

ПРИНЯТО

на заседании

Педагогического совета

Протокол № 1 от «26» августа 2021г.

СОГЛАСОВАНО

На Управляющем совете

Протокол № 1 от 26.08.2021г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

_____ Г.К.Измалкова

Приказ № 134 от «09» сентября 2021

ПОЛОЖЕНИЕ

№ 22

О системе внутренней оценки качества образования и выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет цели, задачи, содержание и единые требования при проведении контроля над качеством образования и выполнением Федеральных государственных образовательных стандартов на уровне учреждения в виде мониторинга.

Под контролем в виде мониторинга понимается диагностический контроль и систематическое отслеживание, в результате которых изучаются условия, процесс, результаты образовательной деятельности с целью выявления их соответствия их нормативным требованиям, стандартами, социальным и личностным ожиданиям.

1.2. Настоящее положение разработано на основе Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральных государственных образовательных стандартов (далее по тексту - ФГОС), иных нормативно-правовых актов, регламентирующих реализацию процедуры оценки качества образования, основных общеобразовательных программ учреждения.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Целями мониторинга являются:

- получение сбор, обобщение, анализ информации о состоянии и динамике качества образования, выполнении ФГОС;
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- анализ и прогнозирование тенденций развития учреждения;
- соблюдение положений нормативных актов и государственных стандартов.

2.2. Для достижения целей мониторинга решаются следующие задачи:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии системы образования;
- формирование банка методических материалов для организации и проведения мониторинга уровня учреждения;
- координация деятельности всех участников мониторинга;
- выявление динамики и основных тенденций в развитии системы образования в учреждении;
- удовлетворение информационных запросов по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

2.3. Объектами мониторинга являются:

- универсальные учебные действия и умения обучающихся;
- психолого-педагогические условия обучения;
- педагогические технологии, используемые в обучении.

3. Организация мониторинга

3.1. Организационной основой осуществления процедуры мониторинга является план, определяющий формы, направления, сроки и порядок проведения мониторинга, ответственных исполнителей.

3.2. План мониторинга утверждается приказом директора на учебный год и обязателен для исполнения работниками учреждения. Форма плана установлена в приложении 1 к настоящему положению.

3.3. Формы мониторинга:

- постоянный (непрерывный);
- периодический.

3.4. Условиями реализации мониторинга являются: банк диагностических методик, технологические карты, кадровый ресурс.

3.5. Реализация мониторинга предполагает последовательность следующих действий:

- определение и обоснование объекта мониторинга;
- сбор данных, используемых для мониторинга;
- структурирование баз данных;
- обработка полученных данных в ходе мониторинга;
- анализ и интерпретация полученных данных в ходе мониторинга;
- подготовка документов по итогам анализа полученных данных;
- предоставление результатов мониторинга среди пользователей.

3.6. Оценка качества образования проводится с помощью экспертизы и измерения. К экспертизе относится всестороннее изучение состояния образовательных процессов, условий и результатов образовательной деятельности. Измерение – оценка уровня образовательных достижений с помощью контрольных измерительных материалов, имеющих стандартизированную форму.

3.7. Методы проведения мониторинга:

- экспертное оценивание;
- анкетирование, тестирование;
- проведение контрольных и других схожих типов работ;
- наблюдение.

3.8. При разработке модели мониторинга за основу взяты следующие оценочные показатели:

В отношении обучающихся:

- уровень обученности обучающихся по базовым образовательным программам;
- уровень воспитанности обучающихся;
- уровень участия в конкурсах и олимпиадах обучающихся;
- поступление выпускников в высшие учебные заведения;
- состояние здоровья и психического развития обучающихся.

В отношении учреждения:

- организация и развитие образовательного процесса;
- соответствие образовательного процесса и образовательной программы ФГОС;
- уровень выполнения государственных программ;
- соответствие финансовых, материально-технических условий ФГОС;
- профессиональное образование педагогов (результаты аттестации повышение квалификации);
- участие педагогов в профессиональных конкурсах;

- уровень информатизации обучения и управления.

4. Требования к проведению мониторинга

4.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (ПК, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

4.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются: объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

4.3. Продолжительность одного этапа контроля в виде мониторинга не должна превышать 14 дней.

4.4. Анкетирование, тестирование обучающихся должно проводиться с использованием научно разработанных диагностических методик.

4.5. Статистические данные должны быть сопоставимы:

- между собой (больше/меньше – лучше/хуже);
- сами с собой во времени (было/есть);
- с образовательным и социальными стандартами (соответствует/не соответствует).

Экспериментальная оценка строится на средних величинах при соблюдении динамики показателей.

5. Итоги мониторинга

5.1. Итоги мониторинга оформляются в виде справок, схем, графиков, таблиц, диаграмм. Отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

5.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре.

5.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, осуществляется планирование и прогнозирование развития учреждения.

ТИПОВОЙ ПЛАН МОНИТОРИНГА

качества образования и выполнения Федеральных государственных образовательных стандартов

№	Объекты, содержание мониторинга	Классы	Цель мониторинга	Вид, формы, методы	Ответственный	Способ подведения итогов	Срок проведения
Образовательный процесс							
1. Контроль выполнения							
1	Санитарное состояние помещений	1-11	Соответствие помещений нормам	Персональный, наблюдение	Завуч	Справка	1 раз в квартал
2	Посещаемость учебных занятий						
3	Организация работы группы продленного дня						
4	Работа с одаренными обучающимися						
5	Преодоление перегрузки обучающихся						
6	Состоянии техники безопасности на уроках						
7	Посещаемость дополнительных занятий						
8	Работа со слабоуспевающими обучающимися						

...	...						
2. Контроль над обеспечением здоровья и формированием здорового образа жизни							
1	Организация горячего питания						
2	Организация пребывания на свежем воздухе						
3	Проверка физической подготовки и физического развития обучающихся						
4	Выполнение санитарных норм и правил						
5	Выполнение правил охраны труда						
...	...						
3. Контроль состояния преподавания учебных предметов							
1	Соответствие образовательной программы ФГОС						
2	Контроль по русскому языку						
...	...						
	Контроль результатов образовательной деятельности по итогам четвертей, полугодия, учебного года						
	Контроль за освоением учебных программ,						

	практической и теоретической частей						
	Контроль организации подготовки к итоговой аттестации						
...						
4. Информатизация образовательного процесса							
1	Контроль за информационным наполнением сайта учреждения						
2	Контроль за состоянием техники в классах						
...	...						
5. Контроль над внеурочной воспитательной работой							
	Контроль содержания планов воспитательной работы						
	Контроль над планированием работы						
...	...						
Педагогические кадры							
	Разработка рабочих программ педагогов						
	Работа по самообразованию педагогов						
	Организация и проведение предметных олимпиад						
	Организация и						

	проведение предметных недель						
...	...						
Учебно-материальная база							
	Инвентаризация учебных кабинетов						
	Соответствие оснащения кабинетов стандартам						
	Контроль над состоянием учебно-материальной базы						
..	...						
Контроль состояния документации							
	Контроль содержания планов педагогов						
	Контроль над состоянием личных дел обучающихся						
	Контроль ведения классных журналов						
	Контроль ведения журналов внеклассной работы						
	Контроль ведения тетрадей для контрольных работ						
	Контроль ведения тетрадей для практических и лабораторных работ						
	Выборочный контроль тетрадей по ...						

